

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE CATANZARO
SETTORE TRASPORTI



AGGIORNATO
AL 30/11/2009

APPORRE QUI LA
MARCA DA BOLLO
DA EURO 14,62

**COMUNICAZIONE DI
TRASFERIMENTO SEDE**
Art. 20

ATTENZIONE: QUESTO MODULO CONTIENE DELLE AUTOCERTIFICAZIONI RESE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 e 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 (TESTO UNICO SULLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA). IL SOTTOSCRITTO E' CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI E AMMINISTRATIVE PREVISTE DALL'ART. 76 DEL TESTO UNICO IN CASO DI DICHIARAZIONI FALSE, FALSITA' NEGLI ATTI, USO O ESIBIZIONE DI ATTI FALSI O CONTENENTI DATI NON RISPONDENTI A VERITA'. DICHIARA ALTRESI', DI ESSERE A CONOSCENZA DELLA DECADENZA DEI BENEFICI CONSEGUENTI ALL'EMANAZIONE DEL PROVVEDIMENTO BASATO SU DICHIARAZIONE NON VERITIERA (ART. 75 DEL DPR 445/2000), DI RENDERE DATI SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' ED E' CONSAPEVOLE CHE L'AMMINISTRAZIONE PROCEDERA' AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ART. 71 DEL TESTO UNICO. I CONTROLLI SARANNO EFFETTUATI SU TUTTE LE DOMANDE.

Il sottoscritto _____

nato a _____ il ____ / ____ / ____

residente a _____ cap _____ in via _____

Codice Fiscale _____ tel. _____

in qualità di :

☐ titolare ☐ legale rappresentante

dell'Autoscuola denominata _____

con sede legale in _____ via _____

COMUNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del Regolamento Provinciale, il trasferimento dell'Autoscuola di cui sopra dai locali di

Via _____ a

quelli di Via _____

All'uopo allega i documenti previsti dal citato art. 9 PUNTO "B" del Regolamento Provinciale e necessari per rendere efficace il trasferimento della sede:

- 1) Attestazione di versamento di € 100,00 sul c/c n. 279885 intestato a Amministrazione Provinciale di Catanzaro – Causale: Diritti di Segreteria;
- 2) n. 2 planimetrie in scala 1:100, di cui una in bollo e una in carta semplice, redatta in forma tecnica e con l'indicazione delle quote, delle superfici e dell'altezza dei locali;
- 3) documento comprovante la proprietà dei locali o copia del contratto di locazione registrato o dell'atto di comodato registrato;
- 4) certificato di Destinazione d'uso Scuola Guida;
- 5) certificato di agibilità rilasciato dal Comune;
- 6) certificato Igienico Sanitario (ASL), destinazione d'uso "autoscuole";
- 7) certificato rilasciato dal Comune che attesti l'altezza prevista dal Regolamento Edilizio vigente per i locali ad uso commerciale

Data

FIRMA