



Amministrazione Provinciale - Catanzaro

SETTORE TRASPORTI

Richiesta autorizzazione per la gestione di scuola di istruzione per la nautica (ai sensi dell'art. 28 commi 1 e 2 del D.P.R. 431/97, di competenza provinciale ai sensi dell'art. 4 comma 3 lett. e) bis, nonché del Regolamento Provinciale del 05/02/2009 – D.C.P.N.07 – regolamento per il rilascio delle autorizzazioni e la vigilanza tecnico-amministrativa **delle scuole nautiche ex art. 28 d.p.r. n. 431/97.**

Istanza sottoscritta avvalendosi delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il

_____ cittadino _____ residente in _____ cap

_____ C.F./P.IVA _____ in qualità di _____

della ditta individuale/ società _____

sede legale in Via _____ tel. _____

preso atto del:

D.P.R. n° 431 del 9/10/1997 (Regolamento sulla disciplina delle patenti nautiche);

D.M. n° 317 del 17/05/1995 e successive modificazioni;

Regolamento Provinciale approvato in Consiglio Provinciale in data 05/02/2009

CHIEDE IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE

ai sensi dell'art. 28 commi 2 e 3 del D.P.R. 431/97, di competenza provinciale, **per la gestione della scuola nautica da denominarsi**

“

_____, con sede in via _____,

a seguito di:

☐ nuova apertura; ☐ modifica o trasformazione societaria
☐ trasferimento sede della scuola nautica ☐ altro

per il conseguimento delle seguenti patenti:

- ☐ abilitazione al comando ed alla condotta di unità da diporto
- | | |
|--|--|
| ☐ entro le 12 miglia dalla costa | ☐ a vela e a vela con motore ausiliario |
| ☐ a motore | ☐ senza alcun limite dalla costa |
| ☐ a vela e a vela con motore ausiliario | ☐ a motore |
| ☐ abilitazione al comando ed alla condotta di navi da diporto | |

Le esercitazioni pratiche e le prove pratiche di esame verranno effettuate presso:

Pertanto DICHIARA:

- 1) di essere cittadino italiano o cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 2) di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza, di non essere stato sottoposto a misure di sicurezza personale o alle misure previste dalla L. 27 dicembre 1956 n° 1423, come sostituita dalla L. 3 agosto 1988 n° 327 e dalla L. 31 maggio 1965 n° 575, come successivamente modificata ed integrata, nonché di non aver riportato condanne ad una pena detentiva non inferiore a tre anni;
- 3) di non aver riportato condanne per uno dei delitti previsti dalla L. 22 dicembre 1975 n° 685 e successive modificazioni o per reati previsti dalla L. 28 febbraio 1990 n° 39 e dal D.P.R. 23 gennaio 1973 n° 43;
- 4) di non essere stato interdetto o inhabilitato o dichiarato fallito, ovvero di non avere in corso nei propri confronti un procedimento per dichiarazione di fallimento;
- 5) di essere in possesso di un diploma di istruzione di secondo grado.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000, laddove sancisce che "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

Luogo e data _____

Firma _____

(allegare fotocopia documento d'identità)

ATTENZIONE: QUESTO MODULO CONTIENE DELLE AUTOCERTIFICAZIONI RESE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 e 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 (TESTO UNICO SULLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA). IL SOTTOSCRITTO E' CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI E AMMINISTRATIVE PREVISTE DALL'ART. 76 DEL TESTO UNICO IN CASO DI DICHIARAZIONI FALSE, FALSITA' NEGLI ATTI, USO O ESIBIZIONE DI ATTI FALSI O CONTENENTI DATI NON RISPONDENTI A VERITA'. DICHIARA ALTRESI', DI ESSERE A CONOSCENZA DELLA DECADENZA DEI BENEFICI CONSEGUENTI ALL'EMANAZIONE DEL PROVVEDIMENTO BASATO SU DICHIARAZIONE NON VERITIERA (ART. 75 DEL DPR 445/2000), DI RENDERE DATI SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' ED E' CONSAPEVOLE CHE L'AMMINISTRAZIONE PROCEDERA' AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ART. 71 DEL TESTO UNICO. I CONTROLLI SARANNO EFFETTUATI SU TUTTE LE DOMANDE.

A tal fine allega:

- copia autentica o autocertificazione del titolo di studio;

- capacità finanziaria documentata da un certificato attestante la proprietà di beni immobili di valore non inferiore a €. 50.000,00 liberi da gravami ipotecari ovvero una attestazione di affidamento nelle varie forme tecniche rilasciata da aziende o istituti di credito ovvero da società finanziarie con capitale sociale non inferiore a €. 2.500.000,00. Tale attestazione, riferita ad un importo di €. 25.000,00 deve essere formulata secondo lo schema allegato al D.M. del Ministero dei Trasporti e della Navigazione n° 317 del 17 maggio 1995.
- attestazione di almeno uno dei requisiti di cui all'art. 28 comma 6 del D.P.R. 431/97, con l'indicazione dell'Autorità che ha provveduto al rilascio;
- planimetria dei locali da adibirsi a scuola nautica, redatta da un professionista abilitato, quotata in scala 1:50 con la rappresentazione dei locali della scuola;
- relazione tecnica contenente la descrizione dei locali asseverata da un professionista abilitato, attestante il rispetto dei requisiti di cui all'art. 4 del Regolamento Provinciale e la conformità ai vigenti regolamenti in materia di edilizia, igiene e sicurezza;
- contratto di proprietà o locazione o altra documentazione attestante la disponibilità dei locali;
- attestazione di idoneità dei locali rilasciata dalla A.S.L. ai sensi del regolamento locale di igiene;
- elenco attrezzature marinarie, strumenti e materiale didattico necessario per le esercitazioni teoriche in dotazione alla scuola nautica in conformità a quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento Provinciale;
- dichiarazione relativa alla disponibilità delle attrezzature didattiche;
- dichiarazione relativa alla disponibilità e/o proprietà dei mezzi nautici per le esercitazioni;
- copia conforme all'originale della seguente documentazione relativa all'unità di navigazione utilizzata dalla scuola nautica:
 - certificato di omologazione dello scafo o estratto matricolare nel caso di natante;
 - certificato d'uso del motore (nel caso di natante);
 - licenza di navigazione (nel caso di imbarcazione o natante immatricolato);
 - polizza assicurativa indicante l'uso "scuola nautica" (la polizza deve indicare che l'assicurazione è estesa anche alle scuole nautiche autorizzate, diverse dal contraente inteso come proprietario dell'unità stessa, se l'imbarcazione non è di proprietà della scuola nautica);
 - contratto di acquisto o contratto di leasing o, in generale, atto da cui risulti la disponibilità giuridica dell'unità di navigazione;
- qualora l'unità di navigazione non sia di proprietà, deve essere allegata una dichiarazione del proprietario che confermi la concessione della disponibilità del mezzo e/o delle relative attrezzature marinarie (si veda allegato fac-simile);
- dichiarazione relativa al soggetto che svolge funzioni di insegnante con indicazione dei dati anagrafici dello stesso e allegata copia conforme all'originale del titolo professionale idoneo, ai sensi dell'art. 28 comma 6 del D.P.R. 431/97 (si veda allegato fac-simile);
- dichiarazione relativa al soggetto che svolge funzioni di istruttore con indicazione dei dati anagrafici dello stesso e allegata copia conforme all'originale del titolo professionale idoneo, ai sensi dell'art. 28 comma 6 del D.P.R. 431/97 (si veda allegato fac-simile);
- certificato di iscrizione alla Camera di Commercio in originale **(se trattasi di nuova scuola nautica il certificato deve essere inviato entro due mesi dal ricevimento dell'autorizzazione. Decorso inutilmente tale termine, seguirà diffida a provvedere entro 30 gg. e, in assenza di giustificati motivi, potrà essere disposta dall'autorità competente la decadenza dell'autorizzazione);**
- una marca da bollo, dell'importo previsto dalle vigenti disposizioni in materia, da apporre sull'autorizzazione.

Luogo e data _____

Firma _____

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI IDENTIFICATIVI

(art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 – “Codice in materia di protezione dei dati personali”)

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, La informiamo di quanto segue in relazione ai dati personali che si intendono trattare:

1. Fonti e Finalità

Il trattamento cui saranno soggetti i dati personali richiesti o forniti alla Provincia di Catanzaro a seguito della compilazione del modulo allegato e specificati al successivo punto 2), è preordinato al rilascio dell'autorizzazione per la gestione di scuola di istruzione per la nautica.

Pertanto, il trattamento dei dati giudiziari richiesti ed indicati al successivo punto 2) consente alla Provincia di Catanzaro di assolvere alla finalità di verificare i requisiti del richiedente l'autorizzazione alla gestione della scuola nautica.

Tutti i dati forniti verranno conservati per l'intera durata del rapporto ed eventualmente anche successivamente, qualora ciò sia necessario per l'espletamento di adempimenti connessi o derivanti dalle disposizioni normative.

2. Tipi di dati

Le categorie di dati personali sono i dati comuni relativi a:

- dati personali identificativi, relativi alla situazione anagrafica;
- i dati giudiziari idonei a rivelare i provvedimenti emergenti dal casellario giudiziale, dall'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato o la qualità di imputato o di indagato.

I dati giudiziari raccolti sono solo quelli indispensabili per l'assolvimento degli obblighi di legge connessi alla sopracitata fonte normativa, ossia:

- quanto ai dati giudiziari: il certificato del casellario giudiziale ed il certificato antimafia.

3. Trattamento e modalità relative

Per “trattamento di dati personali” si intende qualsiasi operazione eseguita sui dati dal momento della loro raccolta fino alla relativa distruzione. Il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni posti dall'art. 11 del D.Lgs. 196/2003, anche la comunicazione e la diffusione nei confronti dei soggetti di cui al successivo punto 5), sempre comunque nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 19 e 25 del D.Lgs. 196/2003.

4. Natura del conferimento dei dati e conseguenza di un eventuale rifiuto a rispondere

Il conferimento dei dati personali relativi al trattamento in parola, di per sé facoltativo, ha natura obbligatoria per il rilascio dell'autorizzazione per la gestione di scuola di istruzione per la nautica da parte della Provincia di Catanzaro e, nell'ambito dello stesso procedimento, per il rispetto degli adempimenti previsti dalle leggi e regolamenti che prescrivono, a titolo esemplificativo, gli adempimenti autorizzatori.

L'eventuale parziale o totale rifiuto a rispondere o a permettere i trattamenti dei dati comporterà l'impossibilità, da parte della Provincia di Catanzaro, di perseguire le sopracitate finalità.

5. Comunicazione e diffusione

I dati personali relativi al trattamento verranno comunicati e/o diffusi nel rispetto delle finalità specificate al precedente punto 1) nonché in adempimento degli obblighi di legge o di regolamento previsti dalla normativa ai seguenti soggetti terzi:

- alle altre Pubbliche Amministrazioni per lo svolgimento delle loro funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti;

6. Diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003

All'interessato dal trattamento in questione è riconosciuto l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, in particolare, il diritto a richiedere la fonte dei dati ovvero domandarne l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione.

7. Titolare e responsabile

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Catanzaro, nella persona del Presidente della Provincia. E' inoltre designato il Responsabile del Procedimento.

Luogo e data _____

Firma _____